

Enthousiaste (Notarieel) Jurist

alter ego en zijn top team zijn op zoek naar een nieuwe collega om het team te versterken. We streven er voortdurend naar om onze cliënten goed te ondersteunen. Daarvoor rekenen we ook op jou!

alter ego is gevestigd in Elsene, tussen de plein van de VUB en het station van Etterbeek. Er heerst een informele bedrijfscultuur waar elke medewerker nauw betrokken wordt bij de beslissingen van het kantoor. Het kantoor hanteert een duurzaam ecologisch beleid. Daarenboven speelt het kantoor in op de huidige noden van de samenleving waarin teleworking en digitalisatie een grote rol spelen en waar er voortdurend gestreefd wordt naar een optimale work-life balans... en kers op de taart, il y a toujours un moment pour un fourire !

Dit is jouw topjob:

- Je houdt ervan om zelfstandig dossiers te beheren in de boeiende domeinen van het notarieel recht (vastgoedrecht, familierecht, vennootschapsrecht, patrimoniale fiscaliteit...) .
- Je zorgt voor een vlotte afhandeling van zowel complexere dossiers als de meer courante akten.
- je houdt van contact met cliënten en geeft hen juridisch advies in de verschillende rechtsdomeinen.
- Je volgt de wetgeving en juridische actualiteit op en staat jouw collega's bij met jouw juridische know how;

Dit wil je toch niet missen:

- Een geweldige job op een ideale locatie, in een enthousiast team dat een dikke 10 krijgt voor sfeer en gezelligheid. Benieuwd naar die fijne collega's en de geweldige locatie: neem een kijkje op onze website alterego.be
- Een informele bedrijfscultuur waar elke medewerker nauw betrokken wordt bij de beslissingen van het kantoor.
- Een moderne en ecologische werkomgeving: fysiek, digitaal én organisatorisch. Met o.a. flexibele werkuren in onderling overleg, de mogelijkheid om tot 1 à 2 dagen per week te telewerken en aangepast ergonomisch/ IT-materiaal.
- Een goede work-life balance met oog voor jouw persoonlijke noden.
- Voltijds bediendencontract van onbepaalde duur;

- Een aantrekkelijk loon (in verhouding tot ervaring en vaardigheden), aangevuld met extralegale voordelen zoals: maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, aanvullend pensioenplan, verzekering inkomensverlies, eindejaarspremie, CAO-premie, bijkomende kinderbijslag (tot 36 maanden), verplaatsingskosten en ecocheques;
- Een aangename werksfeer met teambuildings in een gedreven team;
- Permanente vorming en mogelijkheid tot bijscholing;

Dit ben jij helemaal:

- Je hebt een masterdiploma rechten en/of notariaat (uw motivatie is belangrijker dan uw diploma !);
- Je hebt een hart voor mensen;
- Je bent collegiaal;
- Je bent zelfstandig en goed georganiseerd;
- Je bent hands-on en leergierig;
- Je houdt van een gevarieerd takenpakket
- Je bent tweetalig Nederlandstalig – Frans (zowel geschreven als mondeling) (kennis van het Engels is een troef).

Helemaal verkocht?!

Solliciteer vandaag nog naar Jérôme OTTE emploi@alterego.be (uiteraard wordt jouw sollicitatie uiterst discreet behandeld ; We zullen ook de tijd nemen om jouw profiel en jouw motivatie goed te begrijpen/analyseren).

Indien u solliciteert bij ons zal uw CV en motivatiebrief, die onder andere identificatiegegevens, gegevens betreffende het beroep en academisch curriculum bevatten, in onze databank 6 maanden bijgehouden worden om redenen van gerechtvaardigd belang (Bv: contacteren voor een nieuwe job). Deze gegevens zullen niet uitgewisseld worden met derden, tenzij omwille van een wettelijke verplichting. U kan steeds alle rechten uitoefenen opgenomen in de GDPR met name, recht op inzage en informatie, recht op gegevenswissing, recht op beperking van de verwerking, recht op rectificatie, recht op bezwaar en recht om klacht neer te leggen bij de toezichthoudende overheid, door Fednot te contacteren. Wij zien erop toe dat al uw persoonsgegevens behandeld worden volgens de geldende Privacywetgeving.